

**Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie
i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły
obowiązujące na terenie Liceum Ogólnokształcącego im. Jana III Sobieskiego
w Lublinie od 1 września 2021 r.**

Podstawa prawna:

- 1. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. poz. 844 ze zm.).*
- 2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1166).*
- 3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 410).*
- 4. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374).*
- 5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- 6. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2021 r. – tryb pełny stacjonarny.*

Zasady ogólne

1. Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie uczniowie zdrowi bez objawów infekcji oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie bądź w izolacji ze względu na kontakt z przypadkiem potwierdzonym zarażeniem koronawirusem.
2. Rodzice i opiekunowie prawni mogą przyprowadzać i odbierać swoje dzieci ze szkoły w przypadku, gdy nie posiadają objawów infekcji górnych dróg oddechowych.
3. Bezpośrednio po wejściu do szkoły wszystkie osoby są zobowiązane do dezynfekcji rąk.
4. Zarówno w drodze do szkoły i ze szkoły uczniowie i rodzice przestrzegają zasad higieny obowiązujących w przestrzeni publicznej.
- 5. Uczniowie i pracownicy szkoły podczas przebywania w przestrzeni wspólnej są zobowiązani do zakrywania nosa i ust wyłącznie za pomocą масечек.**
6. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. масечки, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
7. Jeśli ww. odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
8. W szkole na każdym piętrze na tablicach informacyjnych znajdują się numery telefonów do służb medycznych i epidemiologicznych oraz alarmowy numer 112.

Funkcjonowanie uczniów w szkole

9. Uczniowie Liceum im. Jana III Sobieskiego w Lublinie oraz klas 7-8 SP im. Bolesława Chrobrego w Lublinie korzystają z wejścia głównego do budynku szkoły tylko przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu zajęć lekcyjnych.
10. Po rozpoczęciu lekcji wejście główne do budynku szkoły jest zamykane. Osoby trzecie korzystają z domofonu i wchodzi do placówki tylko w uzasadnionych przypadkach. Wszyscy wchodzący mają obowiązek zachowania wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa /dezynfekcja rąk).
11. Uczniowie i dzieci po wejściu do szkoły dezynfekują ręce, udają się do szatni a następnie bezpośrednio na piętro na którym mają lekcje.
12. Do szatni uczniowie wchodzi w масечках, zachowując dystans 1,5 – 2 m.
13. Uczniowie używają tylko swoich przyborów do pisania, podręczników oraz innych rzeczy, nie pożyczają niczego od innych uczniów.
14. Uczniowie i dzieci przynoszą do szkoły wyłącznie niezbędne rzeczy i tylko takie, które można łatwo zdezynfekować.
- 15. Podczas przerw uczniowie oraz pracownicy szkoły mają obowiązek stosowania масечек.**
- 16. Uczniowie mają dostęp do szatni szkolnej w czasie przerw tylko w celu skorzystania z szafek.**
- 17. Zakazuje się wyjść uczniów na zewnątrz, poza teren szkoły, np. do sklepu.**
- 18. Uczniowie mogą spędzać 15- i 20-minutowe przerwy na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie szkoły: ogrodzony teren wokół budynku szkoły, boisko szkolne.**
19. Uczniowie wychodzą na zewnątrz korzystając z wyjścia bocznego. Za bezpieczeństwo uczniów na przerwie na świeżym powietrzu odpowiada nauczyciel dyżurujący na boisku.

20. W dni bezdeszczowe lekcje wychowania fizycznego lub zajęcia sportowe prowadzone są na boisku szkolnym z ograniczeniem ćwiczeń i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą.
21. Szkoła zastrzega sobie możliwość pomiaru temperatury każdemu dziecku i uczniowi. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez Dyrektora pracownik szkoły.

Postępowanie w przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia

22. W przypadku stwierdzenia u ucznia objawów sugerujących chorobę np. kaszel, temperatura wyższa niż 37,5 °C, izoluje się go w izolatorium (sala 210) pod opieką pracownika wyznaczonego przez Dyrektora szkoły, wyposażonego w niezbędne środki ochrony osobistej, z zachowaniem minimum 2 metrów dystansu od innych osób.
23. Pracownik szkoły niezwłocznie powiadamia o powyższym rodziców lub opiekunów prawnych.
24. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka w ciągu 1 godziny od telefonu ze szkoły oraz do niezwłocznego poinformowania szkoły o wynikach konsultacji lekarskiej.
25. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

Organizacja pracy szkoły

26. W szkole w sali 210 zostaje zorganizowane izolatorium z odpowiednim wyposażeniem: termometr bezdotykowy, kombinezon ochronny, rękawice ochronne dwie sztuki, przyłbice dwie sztuki, maski z filtrem FFP2 lub FFP3 dwie sztuki oraz środek dezynfekujący.
27. Korzystanie z biblioteki szkolnej odbywa się według wcześniej ustalonego harmonogramu. Po wypożyczeniu książki przechodzą dwudniową kwarantannę w specjalnie do tego wyznaczonym miejscu.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń w szkole

28. **Wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły obowiązują zasady higieny m.in. częste mycie i dezynfekowanie rąk, profilaktyka podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.**
29. Pracodawca zapewnia każdemu pracownikowi szkoły niezbędne środki ochrony osobistej: maseczki do zakrywania nosa i ust oraz płyn do dezynfekcji rąk.
30. W każdej sali lekcyjnej oraz w toaletach dostępny jest płyn dezynfekujący do rąk.
31. W każdym pomieszczeniu, w którym jest możliwość umycia lub dezynfekowania rąk, znajdują się zasady mycia i dezynfekcji rąk.
32. Sale lekcyjne, korytarze oraz pozostałe pomieszczenia w szkole są regularnie myte i dezynfekowane, ze szczególnym uwzględnieniem klamek, poręczy, blatów stolików, krzesełek, klawiatur, myszy komputerowych, włączników światła oraz innych sprzętów szczególnie użytkowanych i stwarzających niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników.
33. Personel sprzątający zapisuje swoje codzienne czynności porządkowe i dezynfekujące w rejestrze znajdującym się na portierni, wyszczególniając: godzinę, nazwisko osoby sprzątającej i miejsce.
34. Podczas dezynfekowania sprzętów i pomieszczeń środkami chemicznymi należy przestrzegać zaleceń producenta w zakresie ilości użytych środków oraz sposobu ich dawkowania oraz

wietrzyć pomieszczenia, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków używanych do dezynfekcji.

35. Sale lekcyjne oraz pomoce dydaktyczne, w tym pisaki i gąbki do tablicy oraz sportowe używane przez uczniów lub nauczycieli podczas zajęć są regularnie dezynfekowane.
36. Sale lekcyjne, sala gimnastyczna oraz inne pomieszczenia szkolne dezynfekowane są w miarę możliwości po każdej klasie, minimum raz dziennie.
37. Sale lekcyjne należy wietrzyć przynajmniej raz na godzinę, podczas przerw oraz w miarę potrzeb podczas trwania zajęć lekcyjnych.

Funkcjonowanie sklepiku na terenie szkoły

38. Przy organizacji żywienia zbiorowego obowiązują przepisy prawa oraz dodatkowo szczególne zasady bezpieczeństwa pracowników sklepiku, nauczycieli i uczniów.
39. Obowiązują zasady wysokiej higieny sprzętów, blatów, opakowań produktów, sprzętu kuchennego.
40. Obowiązuje częsta dezynfekcja blatów stolików oraz krzesełek.
41. Dania obiadowe są dostarczane do barku oraz wydawane uczniom w opakowaniach jednorazowych z dołączonymi jednorazowymi sztućcami.
42. Wydawanie posiłków oraz rozsadzanie uczniów odbywa się z zachowaniem możliwie największego odstępu między uczniami.

Formy kształcenia

43. Wybór formy kształcenia – stacjonarnej lub zdalnej zależy od stopnia zagrożenia epidemiologicznego na obszarze Miasta Lublin.
44. W zależności od strefy żółtej lub czerwonej, w której znajduje się Miasto Lublin Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o rozpoczęciu procedury ograniczenia funkcjonowania szkoły przewidzianej w odrębnych przepisach oraz o formie kształcenia zdalnej lub hybrydowej.
45. Uczeń przewlekłe chory po uzyskaniu opinii lekarza o konieczności odizolowania od grupy, uczeń przebywający na kwarantannie oraz uczeń nieobecny w szkole z powodu choroby trwającej co najmniej 5 dni (np. infekcji dróg oddechowych) ma możliwość udziału w tzw. lekcjach na żywo (transmitowanych bezpośrednio z sali w czasie rzeczywistym bez możliwości aktywnego uczestniczenia). Warunkiem poprowadzenia przez nauczyciela lekcji w takiej formie jest zgłoszenie przez rodziców ucznia takiej potrzeby za pomocą dziennika lekcyjnego wychowawcy klasy w dniu poprzedzającym zajęcia do godz. 16.00. Rodzice informują

Nauczyciele

46. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole, realizując wymagania zapisane w podstawie programowej.
47. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia dzieciom lub uczniom zasad bezpieczeństwa obecnie obowiązujących w szkole.

48. Nauczyciel dba, aby sala, w której odbywają się zajęcia była wietrzona co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych prowadzi zajęcia przy otwartych oknach.
49. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uczniom uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
50. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

Rodzice

51. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
52. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych. W razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
53. Rodzice zobowiązani są do przekazywania wychowawcy istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania go o każdej ważnej zmianie.

Pracownicy szkoły

54. Do pracy przychodzą wyłącznie osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych, bez temperatury oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
55. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
56. Pracownicy szkoły dbają o zachowanie dystansu społecznego pomiędzy osobami w budynku szkoły.
57. Podczas wykonywania czynności służbowych z wyjątkiem przerw śródlekcyjnych i w miejscach przebywania dzieci i uczniów, pracownicy mogą zdjąć maseczkę, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
58. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
59. Przeprowadzając dezynfekcję, pracownicy ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów
60. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - a) sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - b) napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - c) wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

61. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do bieżącego śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

62. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
63. Pracownik, u którego występują niepokojące objawy infekcji dróg oddechowych, zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły i niezwłocznie udaje się do domu. Następnie kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).
64. Dyrektor szkoły bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom oraz innym osobom pozostającym w szkole.
65. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz stosuje się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
66. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
67. W przypadku obowiązkowej kwarantanny pracowników szkoły, uczniów lub rodziców zobowiązani są oni do poinformowania o tym fakcie Dyrektora szkoły, który tę informację przekazuje pozostałym członkom szkolnej społeczności w celu zminimalizowania rozprzestrzeniania się koronawirusa oraz Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie.

Osoby trzecie

68. Ograniczone zostaje przebywanie w szkole osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
69. Osoby trzecie po wejściu do szkoły są zobowiązane do dezynfekcji rąk oraz do zakrywania nosa i ust za pomocą maseczki.

Postanowienia końcowe

70. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
71. Procedura może być modyfikowana.
72. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, wysłana do Rodziców i Uczniów drogą mailową oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
73. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia przed rozpoczęciem roku szkolnego.
74. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.